

מפרט מס' : 37/2020

**ניהול מערכת סליקה עבור רשתות
אופנה וספקי חוץ למכירת מדים**

1. כללי

משטרת ישראל וכן שב"ס וכב"א, מנהלות זכאויות שונות לאוכלוסיית השוטרים. בכלל זה הן מקצות זכאויות שונות (להלן: "נקודות") לביגוד, ביגוד ספורט והנעלה. בכל מקום בו נכתב במסמך זה משטרת ישראל, הכוונה גם לשב"ס וכב"א.
לאור זאת, מ"י מבקשת לרכוש שירותי סליקה וניהול נקודות בין הרשתות הזוכות במכרז. השירות יינתן ב ON LINE.

1.1. הגדרות כלליות

1.1.1. נקודות

1.1.1.1. מ"י מקצה מדי שנה מספר סוגי נקודות לכל שוטר לרכישת מדים, ציוד אישי, וספורט (כל נקודה = 1 ש"ח), כמפורט להלן:

1.1.1.2. הנקודות מבטאות את סכום הקניה (סה"כ התשלום) לאחר כל ההנחות, לדוגמא:

סכום המוצר לפני הנחה :	100 ש"ח
<u>אחוז הנחה הסופי :</u>	<u>30%</u>
סה"כ התשלום :	70 נקודות

1.1.2. נקודות מדים לאנשי משטרה -

1.1.2.1. נקודות אשר מועברות לשוטרים ע"י מ"י ובאמצעותן רשאי השוטר לרכוש מדים ופריטי מדים בלבד.

1.1.2.2. כל שוטר מקבל כ- 650 נקודות בשנה המיועדות לרכישת פרטי מדים (חולצות, מכנסיים, נעליים, מעילים וכו') ואביזריהם (כגון: כותפות, סמלים, דרגות וכו').

1.1.2.3. שימוש בנקודות מדים:

1.1.2.3.1. פריטי מדים נמכרים באמצעות חנויות מכר משטרתיות שבהם מתנהלת מכירה במערכת המידע המשטרתית.

1.1.2.3.2. רשתות נוספות בהתאם להחלטת משטרת ישראל.

1.1.2.3.3. אפליקציה משטרתית.

1.1.3. נקודות אישיות-

1.1.3.1. נקודות המועברות לזכאים, באמצעותן יהיה הזכאי רשאי לרכוש פריטים ממוצרי הרשת וברשתות המשנה. הנקודות האישיות שלא מומשו בשנה מסוימת יצטברו וישמרו לשנה הבאה לזכות הזכאי.

1.1.3.2. כל שוטר/סוהר/לוחם אש פעיל מקבל כ- 1,000 נקודות (שווה ערך ל- 1000 ש"ח) אישיות בשנה המיועדות לרכישת ציוד אישי וספורט ממגוון מוצרי החנות באחוז הנחה קבוע ומוגדר מראש.

1.1.3.3. היקף הנקודות השנתי היום עומד על כ- 40 מיליון ש"ח מכספי המשטרה, כ- 12 מיליון ש"ח מכספי שב"ס, וכ- 20 מיליון ש"ח מכספי כב"ה – סה"כ כ- 72 מיליון ש"ח בשנה.

1.1.4. נקודות וירטואליות-

- 1.1.4.1. נקודות לרכישת ציוד אישי, ספורט, ספורט אתגרי וטקטי.
- 1.1.4.2. התשלום בגין מימוש הנקודות ע"י הזכאים יהיה מכספו האישי של השוטר/סוהר/לוחם אש (באמצעות כרטיס אשראי ו/או מזומן ו/או בצ'ק) ממגוון מוצרי הרשת ורשתות המשנה, כאשר הנקודות הוירטואליות מהוות אחוז הנחה – **היקף הרכש בנקודות אלו מוערך כיום בכ – 300 מיליון ש"ח מדי שנה.**

1.1.5. רשתות אופנה-

לצורך מכרז זה, בכל מקום בו מוזכר רשתות זכייניות הכוונה לזוכים במכרז 20/2020 - לתפעול חנויות מדים ורכישה ברשתות אופנה הנעלה ספורט וספורט אתגרי.

- 1.2. **הבהרה:** הגדרת קבוצות אוכלוסיות הזכאים, ביצוע הגבלות וקביעת סוגי הזכאות יכולים להשתנות עפ"י החלטת מ"י.

2. השירות הנדרש

- 2.1.1. מ"י מבקשת לנהל ולעקוב בצורה ממוחשבת אחר תנועות הקניה, תנועות הזיכוי וכל הפעולות המתבצעות בקוד הדיגיטלי (SMS), בכרטיס ובאפליקציה המשטרית.
- 2.1.2. מעקב אחר הזכאויות והמימושים יעשה על ידי מתן הרשאות צפייה במערכות הספק לנציגים מורשים במ"י ו/או ע"י דוחות עיתיים (אחת לחודש) שישלחו על ידי הספק למשטרת ישראל.
- 2.1.3. על הספק יהיה לנהל את כל התקשורת הנדרשת ישירות מול רשתות זכייניות השונות הנותנים שירותים למ"י.
- 2.1.4. הספק יהווה את הזרוע המבצעת (לניהול הנקודות בין הרשתות ודוחות ההתחשבות לעניין הנקודות האישיות) של מ"י אל מול רשתות זכייניות.
- 2.1.5. הספק יבנה פלטפורמה/ממשק דינאמי להפקה עצמית של דוחות ו/או נתונים ע"י מדור ציוד/מח"ל בפורמט סטנדרטי כגון: MS-EXCEL אשר ינהל את הנקודות לסוגיהן ויכלול עדכון ומעקב בזמן אמת (on-line) אחר הנקודות, תנועות הקניה, תנועות הזיכוי, וכו'. פורמט הדו"ח יקבע ע"י מ"י ועל הזכיין יהיה לבנות את הנתונים בהתאם.
- 2.1.6. לא תאושר תנועה מכל סוג שהוא מזכאי שאינו מוקם במערכת.
- 2.1.7. לא תאושר תנועה מכל סוג שהוא לזכאי שכרטיסו נחסם מכל סיבה שהיא. תוקף סעיף זה מרגע ההזנה עד 24 שעות לכל היותר.
- 2.1.8. לא תאושר תנועת ניפוק פריט מדים שלא בהתאם להגדרות שנקבעו.

3. שיטת העבודה הכללית

- 3.1. התקשורת בין מ"י לבין הספק תהיה באמצעות ממשקים.

3.2. תצורת העבודה תהיה מקוונת (online).

- 3.3. במקרים מיוחדים, בהסכמת מ"י, נתונים מסוימים לא יועברו באמצעות ממשקים אוטומטיים אלא באמצעות דיווחים שיוזנו ידנית בכל אחת מהמערכות.
- 3.4. מ"י תעביר לספק את כל הנתונים באמצעות ממשק ו/או קבצים אשר יכילו את המידע בנושאים הבאים: נתוני תשתית, הקצאות שונות, דוחות קליטה ושגויים, נתונים שונים כפי שיוחלט בתיאום בין מ"י לבין הספק
- 3.5. הספק יקלוט ממ"י את ההגדרות הנ"ל באמצעות הממשק ו/או באמצעות קבצים שיועברו אליו מעת לעת ע"י נציג משטרת ישראל.
- 3.6. הספק יעביר למ"י נתונים במבנה כפי שיפורט להלן ובהם נתונים כפי שיוגדרו על פי הגדרת הצורך או הקלט אותו מנהלת המערכת ו/או מבנה הנתונים שיידרש על-ידי מ"י.
- 3.7. הספק ינהל טבלאות תשתית, על פי המתואר להלן, ובאופן שיאפשר יצירת הנתונים המבוקשים.
- 3.8. במקרים בהם ינהל הספק נתוני תשתית משלו ו/או דוחות רלוונטיים שיעניינו גם את מ"י יהיה על הספק להעביר נתונים אלה למ"י במועדים ובמבנה הנתונים ובתווך ממשק כפי שמוגדר או כפי שיסוכם בהמשך.
- 3.9. קבועי הזמן, המבנה, והממשקים, הידועים היום, בהם מבוקשים קבצי הנתונים **מפורטים במסמך זה**.
- 3.10. מימוש הזכאות יהיה באמצעים הבאים: קוד דיגיטלי וכרטיס מגנטי.
- 3.11. הספק ינהל ויבקר, בהתאם להגדרות מ"י את הנתונים הבאים:
- 3.11.1. סוגי פריטים (פריטי מדים, פריטי זכיון לפי קבוצות, אחרים) המותרים לרכישה ע"י קבוצות האוכלוסייה השונות ובסוגי הנקודות השונים.
- 3.11.2. סוגי הנקודות המותרים לשימוש ברשתות האופנה וספקי חוץ השונים.
- 3.11.3. כל סוג בקרה אחר עליו יוסכם בין מ"י לבין הספק.
- 3.11.4. הגבלות נוספות עליהן ניתן לבצע בקרה.
- 3.12. על הספק לבצע אבחנה ברורה בין אמצעי התשלום השונים ו/או סוגי הנקודות השונות בהם נעשה שימוש בכל אחת מהעסקאות.
- 3.13. שינוי במבנה הנתונים ייעשה אך ורק לאחר תיאום עם מ"י ובהסכמתה.
- 3.14. שינוי במבנה טבלאות תשתית או בתכולתם ייעשה רק בתיאום עם מ"י ובהסכמתה.
- 3.15. הספק מתחייב:
- 3.15.1. להקים ולהפעיל לאחר זכייתו, מערכת אשר תנהל ותספק את הנתונים והפעילויות האמורים במסמך זה ותעלה לאוויר, מוקדם ככל האפשר **ובפרק זמן שלא יעלה על 60 ימים קלנדאריים מיום הזכייה כמפורט בסעיף 20 להלן**.
- 3.15.2. לאבטח את נתוני המידע, לשמור עליהם ולא לפרסמם, כמפורט בנספח אבטחת המידע המצורף למפרט זה.
- 3.15.3. אבטחת המידע כוללת גם את העברת הנתונים בין מ"י לבין הספק, כפי שמפורט בסעיף 15 "נתוני ממשקים".
- 3.15.4. לאפשר לכל זכאי לברר את יתרת הנקודות שלו ופירוט רכישות אחרונות באתר שינוהל ע"י הספק.

- 3.16. הספק ישמש כמקשר בין מ"י לבין רשתות הזכיינים השונות וכל פעולה שתבוצע על ידם תאושר על ידי הספק במקוון (ON LINE) ובכלל זה:
- 3.16.1. אישור יתרת נקודות בהם משלם הרוכש.
- 3.16.2. אישור רכישת הפריט ע"י הרוכש (שיוך הרוכש לאוכלוסייה הרשאית לרכוש את הפריט).
- 3.16.3. בדיקת התאמה של אמצעי התשלום לאוכלוסיית הפריטים שנרכשה (בהתאם להנחיות מ"י).
- 3.16.4. ניהול יתרת נקודות וירטואליות לכל זכאי, בכל רשת זוכה.
- 3.17. המרה בין נקודות מדים שונות, ככל שיהיה צורך, לפי דרישה מפורשת של מ"י (בין אם באמצעות שירות/ממשק ובין אם בהנחיה מגובה במסמך מחייב של מ"י).

4. ניהול הנקודות:

4.1. טיפול באוכלוסיות זכאים לנקודות

- 4.1.1. אוכלוסיית הזכאים לנקודות הינה:
- 4.1.1.1. שוטרי קבע.
- 4.1.1.2. שוטרי חובה.
- 4.1.1.3. גמלאים.
- 4.1.1.4. אלמנות.
- 4.1.1.5. שארים.
- 4.1.1.6. מתנדבים.
- 4.1.1.7. אזרח עובד משטרה.
- 4.1.1.8. אזרח עובד חברת כ"א.
- 4.1.1.9. תלמידי פנימיות.
- 4.1.1.10. משרתים בשירות הלאומי.
- 4.1.1.11. משרתים בשירות אזרחי ביטחוני.
- 4.1.2. יתר המזמינים- המשרד לבט"פ, שב"ס כב"ה וכו' יגדירו את האוכלוסיות הרלוונטיות עבורם.
- 4.1.3. המזמינים יהיו רשאים להוסיף ו/או לגרוע אוכלוסיות וסוגי נקודות- הספק יבצע שינויים אלו על חשבונו.
- 4.1.4. מזהה הזכאי:
- 4.1.4.1. ככלל, הזיהוי יעשה באמצעות מספר תעודת הזהות של הזכאי.
- 4.1.4.2. במידה ויהיו אוכלוסיות מיוחדות, המשטרה תהא רשאית לנהל אותם עפ"י מספר מזהה אחר.
- 4.1.4.3. על הספק לכלול מספר זה בכל הנתונים שיועברו על ידו למ"י והמתייחסים לזכאים.

- 4.1.4.4. עם תחילת ההתקשרות יוקמו כלל האוכלוסיות במערכת המחשוב של הזכיין על בסיס נתונים שיועברו לזכיין ע"י מ"י. האוכלוסיות תבודלנה בהתאם לקבוצות שהוגדרו לעיל.
- 4.1.4.5. במידה שקיימת לספק שיטת זיהוי שונה מהמתוארת לעיל, יהיה על הספק לשמור במקביל למזהה שלו, את המזהה המשטרתי.
- 4.1.4.6. המרת קוד הזיהוי המזהה המשטרתי למזהה של הספק, ולהיפך, תיעשה ע"י הספק ובאחריותו בלבד.
- 4.1.4.7. האמור לעיל מתייחס הן לנתונים המועברים לספק והן לנתונים המתקבלים ממנו.

4.2. אופן עדכון זכאות לנקודות

- 4.2.1. אופן עדכון הזכאים ייעשה באמצעות העברת נתונים כמפורט לעיל, ממשטרת ישראל לספק.
- 4.2.2. העדכון יבוצע בשני אופנים:
 - 4.2.2.1. עדכון הזכאים (הוספה/גרעיה/עדכון פרטים וכד') יקבע ע"י מ"י ויבוצע אחת ליום, בהתאם לצורך.
 - 4.2.2.2. לאחר קביעת הזוכה, הספק יעביר הצעה לשיטת עדכון הנתונים בהתאם ליכולות המערכת שלו. במידה ואופן שיטת העדכון לא יענה על דרישות המשטרה, המשטרה תהיה רשאית לדרוש שינויים במבנה המוצע זאת עד לשביעות רצונה.
- 4.2.3. הנתונים שיועברו ממשטרת ישראל לצורך עדכון הזכאים יכילו לפחות את הנתונים הבאים:
 - 4.2.3.1. אסמכתא של מ"י (מספר מזהה חד ערכי לפעולה שנעשתה)
 - 4.2.3.2. מזהה משטרתי
 - 4.2.3.3. סוג פעולה לביצוע (הקמה, עדכון, חסימה, ביטול חסימה, גרעיה וכד')
 - 4.2.3.4. סוג אוכלוסיה (רלוונטי, בד"כ להקמה/שינוי)
 - 4.2.3.5. תחילת תוקף הפעולה (בד"כ מידי)
 - 4.2.3.6. תום תוקף הפעולה
 - 4.2.3.7. פרטי הזכאי (שם, כתובת, וכל פרט מזהה שיוחלט עליו ושלגבי העברתו לספק לא תתעורר בעיית ביטחון מידע).
 - 4.2.3.8. במהלך האפיון המפורט המשטרה תגדיר באם נדרש שדות נוספים וכן שדות חובה/רשות- ללא תוספת עלות.
- 4.2.4. הנתונים הנ"ל יעודכנו בהתאם לצורך וככל שיהיה צורך בתוספות ו/או שינויים בזכאות השוטר לנקודות או בסוג הנקודות להם הוא זכאי.
- 4.2.5. עדכון סטטוס הזכאים (הקמה, עדכון, חסימה, ביטול חסימה, גרעיה וכד') יבוצע ע"י הספק מיד עם קבלת הנתון.

4.3. אמצעים למימוש זכאות

- 4.3.1. על ספק סליקה לאפשר מימוש הזכאות תוך שימוש בכרטיסים מגנטיים ובקוד דיגיטלי (לבחירת הזכאי) שינופקו על ידי הספק לזכאים ויאפשרו רכישות ברשתות הזכות במכרזי משטרת ישראל.
- 4.3.2. הספק יאפשר קליטה ומעקב אחר פתיחות וחסימות אמצעי התשלום. נתוני החסימה/ פתיחה יועברו על-ידי הספק באופן אוטומטי.

4.4. היזון חוזר של הספק על עדכון הזכאים לנקודות

- 4.4.1. עבור כל שינוי שנקלט אצל הספק יעביר הספק למ"י מידע דיגיטלי שיכיל את פרטי השינוי וסטטוס הביצוע.
- 4.4.2. המידע שיועבר ע"י הספק יכיל, לפחות, את הנתונים הבאים:
- 4.4.2.1. האסמכתא של מ"י (מספר מזהה חד ערכי לפעולה המבוקשת) אליה מתייחס המידע הנוכחי.
- 4.4.2.2. מזהה הזכאי במ"י (כמוגדר לעיל).
- 4.4.2.3. סוג הפעולה שבוצעה.
- 4.4.2.4. קוד סיום (0 – תקין, כל קוד אחר משמעותו שיש הערות/שגיאות).
- 4.4.2.5. חומרת ההערה (W – הערה למידע בלבד, E – שגיאה).
- 4.4.2.6. תיאור ההערה (רלוונטי, בעיקר, אם חומרת ההודעה תהיה E).
- 4.4.3. אופן ההיזון החוזר יהיה בהתאם לאופן העברת הנתונים ממ"י לספק הסליקה:
- 4.4.3.1. להעברה בקבצים ההיזון החוזר ייעשה, באמצעות קבצים.
- 4.4.3.2. להעברה באמצעות שירות מקוון בממשק ייעשה ההיזון במקוון.

4.5. מבנה נתונים של קבצי זכאויות לנקודות/רכישה בתנאי ההטבה של מ"י

- 4.5.1. מ"י תעביר לספק מספר סוגי נתונים:
- 4.5.1.1. נתוני זכאים לנקודות לפי סוגי הנקודות השונים שינוהלו (כל מי שזכאי לנקודות יהיה זכאי באופן אוטומטי לרכוש בתנאי ההטבה שסוכמו בין מ"י לבין הזכיינים השונים).
- 4.5.2. הספק יעדכן את הקצבת הנקודות השונות במערכות המידע שלו בהתאם לסוג הפעולה המופיעה בנתונים אלה.
- 4.5.3. למען הסר ספק, גובה ההקצבה ועדכונה תיקבע רק ע"י מ"י.
- 4.5.4. מבנה נתוני הזכאות ראה להלן בסעיף 4.5.7 מבנה נתונים.
- 4.5.5. הספק יאפשר הפקה של דוחות על כלל הזכאים המנוהלים ע"י הספק.
- 4.5.6. דוחות אלה יופקו גם לפי דרישה של מ"י וגם בדחיפה בתדירות קבועה שתיקבע בין מ"י לבין הספק.

4.5.7 מבנה נתונים : הדוחות יכילו, לפחות, את הפרטים הבאים :

4.5.7.1 מזהה מ"י של הזכאי.

4.5.7.2 מספר זהות של הזכאי

4.5.7.3 מספר אישי של הזכאי (במידה שיש).

4.5.7.4 מזהה אצל הספק

4.5.7.5 שם הזכאי

4.5.7.6 שם משפחה

4.5.7.7 קבוצה אליה משויך הזכאי

4.5.7.8 יתרות לפי סוגי הנקודות

4.5.7.9 המשטרה תהא רשאית לדרוש מהזוכה להוסיף פרטים נוספים ללא

תוספת תשלום.

4.5.8 תדירות העברת נתוני הזכאויות יהיו בהתאם לקביעת מ"י.

5. ניהול מכירות בחנויות מכר משטרותיות

5.1. מ"י תנהל חנויות למכירת מדים במתקנים משטרתיים בהם יימכרו פרטי מדים והתשלום ייעשה באמצעות נקודות. לצורך כך, על ספק הסליקה להתייחס לחנויות מכר משטרותיות כאל רשת זכיינית ולתת אפשרות לבצע את כל פעולות הקופה שמתבצעות בקופות של רשת הזכיינית האמתית (בדיקת יתרה, אישור שימוש בנקודות, אישור עסקה ועוד). אופן העבודה יקבע בשיתוף עם ספק הסליקה ומ"י.

5.2. במהלך תקופת ההתקשרות, משטרת ישראל תהיה רשאית לקבוע מנגנון לפיו שוטר יוכל לרכוש נקודות מדים נוספות מכספו האישי, והזוכה תידרש לתת לכך מענה הן בנוגע להגדלת כמות הנקודות וקבלת התשלום עבורן והן לגבי העברת התשלום לידי משטרת ישראל.

6. ניהול מכירות באפליקציה משטרותית

6.1. מ"י תנהל מכירת מדים באמצעות אפליקציה משטרותית והתשלום ייעשה באמצעות נקודות. לצורך כך, על ספק הסליקה להתייחס לאפליקציה המשטרותית כאל רשת זכיינית ולתת אפשרות לבצע את כל פעולות הקופה שמתבצעות בקופות של רשת הזכיינית האמתית (בדיקת יתרה, אישור שימוש בנקודות, אישור עסקה ועוד). אופן העבודה יקבע בשיתוף עם ספק הסליקה ומ"י.

6.2. בנוסף, יידרש הזוכה להתממשק לאפליקציה המשטרותית לצורך העברה שוטפת של סטטוס נקודות הזכאים (מדים, אישיות) וכן ייתרת כמות הנקודות הווירטואליות העומדות לזכות כל זכאי, בכל אחת מהרשתות הזוכות.

7. מכירת פריטי מדים ברשתות

7.1. המשטרה תהא רשאית לאפשר מכירת פריטי מדים בחלק מהרשתות וספק סליקה יאפשר ביצוע פעולות אלה לרבות כל פעולות הקופה (בדיקת יתרה, אישור שימוש בנקודות, אישור עסקה, פריטי מדים המאושרים למכירה ועוד).

7.2. במקרה כזה ניתן יהיה לאשר רכש הפריטים באמצעות נקודות מדים בלבד. המשטרה תהא רשאית לאפשר רכש גם בנקודות מסוג אחר וספק הסליקה יידרש לבצע את ההתאמות הנדרשות ללא תוספת תשלום.

7.3. משטרת ישראל תוכל לחסום ו/או לאפשר רכש באמצעות סוגי נקודות בהתאם לשיקול דעתה. במידה ויוחלט כי רשת האופנה תוכל למכור פריטי מדים בנקודות מדים, הסולק יידרש לבצע התאמות ללא תוספת תשלום.

7.4. על ספק הסליקה לנהל את כל הקטלוגים והמחירוניים לגביהם מתבצעת הסליקה ע"פ הדרישות הבאות:

7.4.1. כל המחירוניים ינוהלו עם תאריכי תוקף (לאותו פריט יכולים להיות מחירים שונים בתקופות שונות).

7.4.2. הפריטים הבאים יועברו לספק ע"י משטרת ישראל בממשק עיתי או באופן שיקבע ע"י מ"י :

- 7.4.2.1 זיהוי הרשת/חנות
- 7.4.2.2 מק"ט פריט משטרתי ו/או מק"ט ספק
- 7.4.2.3 אוכלוסייה זכאית
- 7.4.2.4 מחיר ברמת מק"ט המאגד/ ברמת מק"ט ספציפי
- 7.4.3. המחירון נקבע עבור המק"ט המאגד תקף לכל מק"טי המדים המשויכים לאותו מק"ט מאגד, למעט מקרים בהם קיים מחיר לפריט במחירון ברמת הפריט הספציפי.
- 7.4.4. תנועת מכירה אשר מחיר המק"ט המאגד לא יתאים למחיר החיוב בפועל תוחזר כתנועה שגויה. הספק לא יהיה זכאי לתמורה עבור תנועה שגויה.

8. רכישות דרך אתר אינטרנט של רשת אופנה

- 8.1. רשתות אופנה-זכייניות שיזכו במכרז 20/20 למכירת ציוד אופנה, הנעלה וספורט, יעמידו לרשות מ"י שירות מכירה באתר האינטרנט שלהם, ככל שיש להם אתר כאמור.
- 8.2. על הספק לתת שירותי סליקה כך שהשוטר יוכל לשלם עבור הרכישה באמצעות הנקודות שלרשותו ע"פ הגבלת שימוש בסוגי נקודות ומדיניות מ"י שתקבע מעת לעת.

9. אתר אינטרנט של הספק

- 9.1. הזוכה (ספק הסליקה) יקים, יפעיל ויתחזק על חשבונו, אתר אינטרנט אשר יהיה מותאם לטלפון נייד ויספק את המידע והשירותים הבאים:
 - 9.1.1. היסטוריית העסקאות של הזכאי (כל נתוני הפעולות שבוצעו).
 - 9.1.2. צפייה במאזן נקודות לסוגיהן.
 - 9.1.3. מתן חיווי/היזון חוזר בהטענה או חיוב נקודות לסוגיהן.
 - 9.1.4. צפייה במאזן וכמות הנקודות ברשתות השונות בכל רגע נתון.
 - 9.1.5. צפייה בהזמנות שבוצעו ואת החיוב בחלוקה לסוגי נקודות לכל הזמנה והזמנה.
 - 9.1.6. אפשרות ליצירת כרטיס פיזי נוסף באמצעות האתר. (התראה על חיוב השוטר בשכר על ניפוק הכרטיס).

10. בחירת סוגי נקודות לתשלום לכלל הפריטים (שאינם פריטי מדים)

- 10.1. ככלל, במעמד הקניה לגבי כלל הפריטים שאינם מוגדרים כפריטי מדים, יש לאפשר לשוטר לבצע בחירה במימוש סוג הנקודות שבהם הוא רוצה להשתמש בכפוף לחוקיות השימוש בנקודות כפי שהוגדרה במכרז רשתות אופנה.

11. ניהול רכישות בנקודות

- 11.1. הספק יבנה ממשק שישמש את מדור ציוד/מח"ל לקבלת הנתונים על רכישות שבוצעו ע"י הזכאים בתמורה לחיוב בנקודות בפילוחים שונים כגון: סכום, סוג נקודות, חלוקה למחלקות, מיקום, תאריך וכו'.
- 11.2. באחריות הספק לנהל את יתרת הנקודות השונות בהתאם לעסקאות הרכישה שבוצעו.

- 11.3. הספק לא יאפשר חריגת שימוש מכמות הנקודות (מכל סוג) שהוקצתה.
- 11.4. הספק יאפשר למדור ציוד/מח"ל לקבל דוחות יתרה של הזכאים לאחר ביצוע הרכישות, בכל אחד מסוגי הנקודות וכן בקרה ובדיקת התנועות אל מול דרישת התשלום המוגשת מרשתות האופנה בגין תנועות הרכש.
- 11.5. אחת לחודש או בכל מועד שיידרש הספק ימציא דו"ח ו/או קובץ של שילוב ניצול הנקודות השונות.
- 11.6. על הספק להעביר נתונים אלה גם לפי דרישה מיוחדת של מ"י שניתנה שלא במועד הרגיל המוסכם.
- 11.7. רמת הפירוט של מרכיבי הרכישות תיקבע לפי התכולה של העסקה :
- 11.7.1. פריטי מדים – פירוט מלא (כל פריט בשורה נפרדת).
- 11.7.2. פריטי זכייין – ריכוז לפי מחלקה בלבד.
- 11.7.3. אמצעי תשלום מכל סוגי הנקודות - פירוט של כל סוג נקודה בה נעשה שימוש ברכישה.
- 11.7.4. אמצעי תשלום אחרים (מזומן/אשראי)

12. מעקב מכירות וניפוקים

- 12.1. הספק ישמש כגורם המאשר את השימוש באמצעי התשלום השונים במהלך ביצוע עסקה בכל רשת זכיינית שתוגדר לעבודה עם מ"י.
- 12.2. כל עסקה שתבוצע בקופה של רשת הזכיינית תבוקר, באופן מקוון, ע"י הספק ובמידה שהיא עומדת בכללים המוגדרים – ייתן הספק אישור לרשת הזכיינית לבצע את העסקה/מכירה.
- 12.3. האמור לעיל מתייחס לכל עסקה שבמסגרתה נעשה ניצול נקודות (לסוגיהם השונים) כאמצעי תשלום בגין העסקה או כמתן הנחה במסגרת העסקה.
- 12.4. על הספק לרשום, במערכות המחשב שלו, את כל הפעולות (מכירה, משיכה, ניפוק וכד') שאושרו על ידו.
- 12.5. הספק יבדוק שניתן לעשות שימוש בסוג הנקודות המבוקש בהתאם לפריטים שבעסקה. הגדרת סוגי הנקודות בהן ניתן לעשות שימוש ברכישות השונות תיעשה באופן הבא :
- 12.5.1. עבור פריטי מדים יוגדרו נתונים אלה בנתוני הפריטים שיועברו בממשקים העיתיים.
- 12.5.2. עבור יתר הפריטים ברשתות האופנה – תתאפשר החרגה של מוצרים השייכים למחלקות מסוימות (עפ"י הנחיה של מדור ציוד).
- 12.5.3. כל עסקת מכירה/החזרה שבוצעה ואושרה ע"י הספק תועבר למ"י באמצעות קובץ ממשקי עסקאות. במידה ומדובר בהחזרה/זיכוי שבוצע בכל סוגי הנקודות – יוחזרו הנקודות למאגר הזכאי בעת ביצוע ההחזרה.
- 12.5.4. המערכות יבצעו בדיקות תקינות מקובלים לעסקאות מסוג זה כגון: שלמות נתונים, תקינות זכאי, אמצעי תשלום = ערך העסקה וכו'.
- 12.6. הספק יעביר למ"י בממשק יומי את כל העסקאות העונות על אחד מהתנאים הבאים :
- 12.6.1. בעסקה נרכשו פריטים המוגדרים כפריטי מדים.
- 12.6.2. בעסקה נעשה שימוש בסוג נקודות שהוגדר (כגון: נקודות מדים, נקודות אישיות, נקודות וירטואליות ו/או נקודות מסוג אחר עליו תחליט מ"י).

12.7. בכל מקרה של העברת נתוני עסקה העונה על תנאי ההעברה הנ"ל, יהיה על הספק להעביר את כל מרכיבי העסקה (פריטים, אמצעי תשלום, סוגי נקודות בהן נעשה שימוש וכל סוג נתון אחר עליו יוסכם בין מ"י לבין הספק).

13. קובץ יתרת נקודות לזכאים

- 13.1. יתרת הנקודות תוצג לזכאים בתלושי המשכורת. לצורך כך נדרשת העברה של קובץ היתרות מדי חודש ולא יאוחר מהיום ה-15 לכל חודש.
- 13.2. מבנה הקובץ ראה להלן בסעיף 16.2.17.2

14. טבלאות תשתית

- 14.1. לצורך ניהול נתוני פריטי המדים ינוהלו, במערכת מ"י, טבלאות תשתית.
- 14.2. טבלאות אלה יועברו, ע"י מ"י אל הספק, באמצעות ממשקים כפי שיתואר להלן.
- 14.3. רשימת טבלאות התשתית שינוהלו :
- 14.3.1. פריטי מדים כולל מאפיינים לפריטי מדים (מי רשאי לרכוש, באיזה סוגי נקודות ניתן לרכוש וכו').
- 14.3.2. רשימת מאגדים כולל מאפיינים למאגדי המדים (מי רשאי לרכוש, באיזה סוגי נקודות ניתן לרכוש וכו')
- 14.3.3. תכולת מאגדים (שיוך פריט מדים למאגד).
- 14.3.4. מחירון מדים ברמת המאגד (קובע את המחיר של כל הפריטים המקושרים למאגד מסוים למעט אלה שיופיעו במחירון המדים הספציפי).
- 14.3.5. מחירון מדים ספציפי לפריט.
- 14.3.6. מ"י תהא רשאית לעדכן את רשימת המאפיינים.

15. ממשקים של נתוני תשתית

15.1. כללי

- 15.1.1. כל הממשקים ימומשו ב XML.
- 15.1.2. בחלק מהמקרים, לפי הצורך, ימומשו הממשקים באמצעות העברת קבצים ו/או באמצעות ממשקים שיפותחו הן ע"י מ"י והן ע"י הספק.
- 15.1.3. ההחלטה לגבי אופן מימוש הממשק תיקבע ע"י מ"י והספק ידרש לבצע התאמות.
- 15.1.4. העברת הנתונים בין מ"י לבין הספק (בכל אחת מהדרכים שנמנו לעיל) תבוצע תוך מימוש כל אמצעי האבטחה שייקבעו ע"י גורמי בטחון מידע של מ"י.
- 15.1.5. הנ"ל כולל העברת קבצים דרך אתר מאובטח או הגנה על קווי התקשורת או כל אמצעי אבטחה אחר שייקבע ע"י גורמי בטחון מידע של מ"י.
- 15.1.6. הזוכה מתחייב לרכוש את אמצעי ההצפנה והסיסמאות ואמצעי האבטחה כפי שיוגדרו ע"י גורמי בטחון מידע של מ"י- ראה נספח אבטחת מידע.

15.1.7. מ"י תהיה רשאית לבקש לשנות את תדירויות ההעברה, וכן לבקש העברה של נתונים במועדים מיוחדים, הכול על פי הצורך.

15.2. ממשקים ממ"י לספק

15.2.1. זכאויות לנקודות:

15.2.1.1. יועבר בתדירות שתיקבע ע"י מ"י.

15.2.1.2. יכיל התייחסות ל:

15.2.1.2.1. זכאים חדשים

15.2.1.2.2. עדכון זכאים קיימים

15.2.1.2.3. סגירה של זכאים

15.2.1.2.4. המרת סוג נקודה בנקודה אחרת.

15.2.2. תשתית נתונים לפריטי מדים:

15.2.2.1. מאגדים ומאפייניהם

15.2.2.2. פריטים ומאפייניהם

15.2.2.3. מאפיינים שונים (אוכלוסיה, ייעוד)

15.2.2.4. מחירון מאגדים

15.2.2.5. מחירון פריטים

15.3. ממשקים מהספק למ"י

15.3.1. פירוט עסקאות כולל הפריטים (מדים בלבד), מחלקה ואמצעי התשלום.

15.3.2. העברת תנועות המכירה, הזיכוי וניפוק ערכות המדים תתבצע בתדירות ובאופן שיקבע ע"י מ"י.

15.3.3. דוח מנהלים המגדיר כמות נקודות וסוגיהן בכל רגע נתון. מימוש ברמה יומית, חודשית, שנתית של כל הנקודות לסוגיהן.

15.3.4. כמות זכאים פעילים, בחלוקה לאוכלוסיות וסוגי הנקודות שברשותם.

15.4. תנועות שגויות

15.4.1. תנועה שגויה- כל טרנזקציה הקשורה לעניין מכרז זה שאינה מאושרת ע"י מ"י ו/או שאינה עומדת בחוקה שנקבעה.

15.4.2. תנועה שגויה לא תיקלט במחשבי המשטרה.

15.4.3. **דוגמאות** של תנועות שגויות:

15.4.3.1. תנועה שגויה ברשתות האופנה (פריטים כללים): מימוש נקודות מדים לרכש ציוד כללי ו/או מימוש שלא בהתאם להנחה שנקבעה ו/או מימוש יותר מסך הנקודות העומדות לרשות הזכאי.

15.4.3.2. תנועה שגויה בפריטי מדים: מחיר של תנועת רכישת מדים אינו מתאים למחיר קבוצת הפריטים במחשבי מ"י ו/או פריט שאינו שייך לקבוצת פריטי המדים, מ"י לא מאשרת למכור פריטי מדים שאינם מאושרים.

15.4.3.3. שגיאות נוספות כפי שיוגדר לאחר העלייה לאוויר וככל שנדרש לשמור על תקינות הנתונים.

- 15.4.4. קובץ תנועות שגויות יועבר באופן מקוון אחת ליום לספק בממשק שגויים.
- 15.4.5. ככל שהתנועות השגויות ישיתו על מ"י גידול בהוצאה - הספק ידרש לבצע תיקון. במידה ולא יתאפשר - מ"י תגבה את סכום התנועות השגויות מערבות הביצוע של הספק.
- 15.4.6. הספק יפעל לתיקון התנועות השגויות ולאחר שהמציא הסבר מספק לכל תנועה שגויה ולאחר שנקלטה התנועה כתנועה תקינה במחשבי המשטרה, במידה והתנועה שהתבצעה שלא עפ"י החוקה לא משיתה על מ"י גידול בהוצאה יהיה הספק זכאי לתקבול עבור אותה תנועה.

16. נתוני הממשקים

16.1. כללי

- 16.1.1. בסעיף זה מרוכזים כלל הנתונים הנדרשים, ואשר נכונים נכון למועד כתיבת מכרז זה, לצורך תקשורת והעברת נתונים בין הספק לבין מ"י. מבנה הנתונים המתואר להלן משקף את הידוע למ"י בעת כתיבת מסמך זה. המבנה הסופי יתואם בין מ"י לבין הספק שיזכה במכרז. ייתכן שבמהלך היישום יתברר שיהיה צורך בבנייה של קבצי ממשק נוספים, עד 10 ממשקים נוספים, הספק יעשה זאת ללא תוספת תשלום. ככל שתידרש בניה של מעל 10 ממשקים נוספים, הדבר יעשה בתוספת תשלום בהתאם להצעת המחיר במכרז.
- 16.1.2. תדירות יצירת קבצי הממשקים ושעות ההפעלה שלהם יסוכמו בין מ"י לבין הספק.
- 16.1.3. בכל מקרה שבו יוחלט על מימוש העברת נתוני הממשק באמצעות קבצים ייעשה הדבר באמצעות מתווך "כספת" CYBER ARK אשר ירכוש ויתקין הספק הזוכה על חשבונו. הספק יטמיע במערכתו ועל חשבונו את האפליקציות והתוכנה הנדרשים להעברה ולקריאה אוטומטיים של הנתונים בהתאם למפורט בנספח זה.
- 16.1.4. בכל מקרה שבו יוחלט על העברת הנתונים באמצעות ממשק בין מ"י לבין הספק ולהפך, ייעשה הדבר במסגרת המגבלות וההנחיות של גורמי בטחון מידע של מ"י.
- 16.1.5. כל נתוני הממשקים (קבצים או שירותים) יהיו מסוג קבצי XML.

16.2. קבצי ממשק יוצאים אל הספק

- 16.2.1. קבצי הממשקים היוצאים לספק יכילו מספר סוגי נתונים:
 - 16.2.1.1. נתוני אב של המערכת.
 - 16.2.1.2. נתוני הקצאות שונות.
 - 16.2.1.3. דוחות קליטה ושגויים.
- 16.2.2. נתוני אב של מערכת ניהול מדים
 - 16.2.2.1. לצורך מערכת ניהול המדים מנוהלים במ"י מספר נתוני אב (הגדרות בסיסיות).
 - 16.2.2.2. נתונים אלה יועברו לספק וישמשו אותו לצורך ניהול הקשר עם חנויות המשטרתיות ורשתות למכירת פרטי מדים ולצורך ניהול הקשר עם מערכות מ"י.

16.2.2.3. להלן רשימה של נתוני האב המנוהלים ושעל הספק יהיה לנהל את המקבילות להם במערכותיו:

16.2.2.3.1. רשתות האופנה השונות (קוד רשת, תיאור, בתוקף עד, סוגי נקודות מותרות לשימוש, האם מנהלת פריטי מדים של מ"י וכד', האם תנהל ניפוק להקצאות פריטים/ערכות). רשתות זכייניות השונות מוקמות ע"י הספק ומועברות למ"י.

16.2.2.3.2. סניפי רשתות זכייניות השונות (רשת, סניף, תיאור, האם משמשת גם לניהול פריטי מדים). סניפי רשתות הזכייניות השונות מוקמים ע"י הספק ומועברים למ"י.

16.2.2.3.3. סוגי נקודות (קוד, תיאור, אוכלוסיית פריטים מותרת לרכישה בסוג נקודות אלה)

16.2.2.3.4. פריטי מדים (מק"ט, תיאור, שיוך לאוכלוסיית פריטים, רשתות זכייניות המורשות למכור פריטים מאוכלוסייה זו, אוכלוסיות זכאיות לרכוש, סוגי נקודות בהן ניתן לרכוש)

16.2.2.3.5. פריטים מאגדים (קוד, תיאור, שיוך לאוכלוסיית פריטים)

16.2.2.3.6. שיוך פריטי מדים למאגדים.

16.2.2.3.7. מחירוני מאגדים (קוד מאגד, מתאריך, עד תאריך, מחיר בש"ח)

16.2.2.3.8. מחירוני פריטים ספציפיים (קוד פריט, מתאריך, עד תאריך, מחיר בש"ח)

16.2.3 קובץ רשתות זכייניות

16.2.3.1. ממשק זה יכיל את השלמת נתוני רשתות זכייניות השונות במ"י.

16.2.3.2. קובץ זה יועבר לספק ויכיל את הנתונים שמ"י מנהלת עבור הרשת.

16.2.3.3. מבנה הנתונים בממשק:

שדה	משמעות	סוג	הערות
num_reshet	קוד רשת השיווק אצל הספק	c(10)	
valid_from	תחילת תוקף רשת השיווק	c(8)	במבנה yymmdddd
valid_to	תום תוקף רשת השיווק		
active	סימון שהרשת פעילה מבחינת מ"י	c(1)	'x' - פעילה
issue_pol_mat	רשאי לנפק פריטי מדים של המשטרה	c(1)	קובע אם ניתן להעביר אלי הקצאת ערכות/פריטים. "x" - כן
sell_pol_mat	רשאי למכור פריטי מדים של המשטרה	c(1)	קובע אם הרשת יכולה למכור פריטי מדים של מ"י. "x" - כן

שדה	משמעות	סוג	הערות
plant_in_pol	קוד האתר עבור רשת זו במעמ"י	c(4)	חייב להכיל ערך אם issue_pol_mat = "x" או sell_pol_mat = "x"

16.2.4 קובץ סניפי רשתות זכייניות

16.2.4.1 קובץ זה יכיל את השלמת נתוני סניפי רשתות זכייניות השונות במ"י

16.2.4.2 מבנה הנתונים בממשק :

שדה	משמעות	סוג	הערות
reshet_police	קוד רשת השיווק	c(8)	
snif	קוד הסניף	c(8)	יהיה זהה לקוד הסניף אצל הספק
issue_pol_parit	רשאי לנפק פריטי מדים של המשטרה		קובע אם ניתן להעביר אלי הקצאת ערכות פריטים
sell_pol_parit	רשאי למכור פריטי מדים של המשטרה	c(1)	קובע אם הרשת יכולה למכור פריטי מדים של מ"י. "א" - כן
valid_from	תחילת תוקף רשת השיווק	c(8)	במבנה yymmdddd
valid_to	תום תוקף רשת השיווק	c(8)	במבנה yymmdddd

16.2.5 קובץ סוגי נקודות

16.2.5.1 קובץ זה יכיל את סוגי הנקודות של המשטרה.

16.2.5.2 מבנה הנתונים בקובץ

שדה	משמעות	סוג	הערות
point_type	קוד סוג נקודות	c(5)	
point_type_descr	תיאור קוד סוג נקודות	c(30)	

16.2.6 קובץ נקודות מורשות לרשתות זכייניות

16.2.6.1 ממשק זה יכיל הגדרת סוגי הנקודות המורשות לשימוש ברשת זכיינית

16.2.6.2 מבנה הנתונים בממשק :

שדה	משמעות	סוג	הערות
reshet_police	קוד רשת השיווק	c(8)	
point_type	קוד נקודות	c(3)	
valid_from	תחילת תוקף	c(8)	במבנה yymmdddd
valid_to	תום תוקף	c(8)	במבנה yymmdddd

16.2.7 קובץ אוכלוסיית פריטי משטרה

16.2.7.1 קובץ זה יכיל את אוכלוסיית פריטי המדים.

16.2.7.2 מבנה הנתונים בקובץ

שדה	משמעות	סוג
pol_mat_group	אוכלוסיית פריטי משטרה	c(5)
pol_mat_group_descr	תיאור אוכלוסיית פריטי משטרה	c(30)

16.2.8 קובץ אוכלוסיות פריטים מורשות לרשתות זכייניות

16.2.8.1 ממשק זה יכיל הגדרת אוכלוסיות פריטים המורשות לשימוש ברשת

הזכיינית

16.2.8.2 מבנה הנתונים בממשק :

שדה	משמעות	סוג	הערות
reshet_police	קוד רשת השיווק	c(8)	
pol_mat_group	אוכלוסיית פריטי משטרה	c(5)	חייב להופיע כערך בקובץ אוכלוסיית פריטי משטרה
valid_from	תחילת תוקף	c(8)	במבנה yymmdddd
valid_to	תום תוקף	c(8)	במבנה yymmdddd

16.2.9 הגדרת אוכלוסיות פריטים לסוגי נקודות

16.2.9.1 ממשק זה יכיל, כאמור, את ההגדרה של אוכלוסיות הפריטים אותם ניתן

לרכוש באמצעות סוגי נקודות

16.2.9.2 מבנה הנתונים בממשק :

שדה	משמעות	סוג	הערות
point_type	קוד סוג נקודות	c(5)	

שדה	משמעות	סוג	הערות
pol_mat_group	אוכלוסיית פריטי משטרה	c(5)	

16.2.10. הגבלת סוגי פריטים לאוכלוסיית שוטרים

16.2.10.1. ככלל, כל סוגי הפריטים של מ"י רשאים להירכש ע"י כל סוגי אוכלוסיות השוטרים.

16.2.10.2. הכוונה בחלק זה היא ליצור את רשימת סוגי הפריטים המוגבלים לאוכלוסיות מסוימות (שיוך השוטר לאוכלוסייה אמור להופיע בנתוני השוטר).

16.2.10.3. מבנה הנתונים בממשק:

שדה	משמעות	סוג	הערות
pol_mat_group	אוכלוסיית פריטי משטרה	c(5)	
Pol_employee_type	אוכלוסיית שוטרים	C(10)	

16.2.11. קובץ פריטי מדיום

16.2.11.1. קובץ זה יכיל את פריטי המדיום.

16.2.11.2. מבנה הנתונים בממשק:

שדה	משמעות	סוג	הערות
mat_num	המק"ט של המשטרה	c(8)	
mat_desc	תיאור הפריט	c(40)	
ownership	סימון האם הפריט שייך למשטרה או לרשת אופנה	c(1)	p – בעלות משטרה s – בעלות רשת שיווק עד לניפוק לזכאי.

16.2.12. פריטים מאגדים – כגון: ערכות מסוגים שונים

16.2.12.1. קובץ זה יכיל, כאמור, את נתוני הפריטים המאגדים במ"י.

16.2.12.2. מבנה הנתונים בממשק:

שדה	משמעות	סוג	הערות
meaged_num	המק"ט המאגד	c(8)	
meaged_num_desc	תיאור המאגד	c(40)	

שדה	משמעות	סוג	הערות
pol_mat_group	שיוך לאוכלוסיית פריטים	c(5)	

16.2.13 תכולת פריטים מאגדים

16.2.13.1 ממשק זה יכיל את נתוני תכולת הפריטים המאגדים במ"י.

16.2.13.2 מבנה נתונים בממשק:

שדה	משמעות	סוג	הערות
meaged_num	המק"ט של הפריט המאגד	c(8)	
mat_num	המק"ט הפרטי	c(8)	מק"ט יכול להשתייך רק למק"ט מאגד אחד

16.2.14 מחירון מדים

16.2.14.1 קובץ זה יכיל את מחירוני המדים.

16.2.14.2 מחירון המדים מנוהל במ"י לפי מק"טים מאגדים.

16.2.14.3 המחירון מתייחס למק"ט המאגד ומחיר זה יהיה המחיר לכלל מק"טי המדים המשויכים למאגד זה.

16.2.14.4 יש לשים לב שיש תאריכי תוקף למחירון. כלומר שיייתכן שהמחירון יתייחס לתקופות שונות ויש

16.2.14.5 מחירון המדים ישמש את הספק לצורך קביעת מחיר פריט המדים בעת ביצוע מכירה כנגד נקודות ובעת ביצוע חישוב ערך הניפוק של פריט מדים כנגד הקצאה.

16.2.14.6 מבנה הנתונים בקובץ:

שדה	משמעות	סוג	הערות
meaged_num	המק"ט של הפריט המאגד	c(8)	
valid_from	תאריך תחילת תוקף המחיר	c(8)	במבנה ddmmyyyy
valid_to	תאריך תום תוקף המחיר	c(8)	במבנה ddmmyyyy
Price	מחיר הפריט ללא מע"מ	c(7)	שדה נומרי במבנה nnnn.nn

16.2.15 נתוני הקצאות

16.2.15.1 זכאות לנקודות

16.2.15.1.1 קובץ זה ישמש למספר מטרות:

16.2.15.1.1.1 קביעת זכאים חדשים להם יש להפיק כרטיסים מגנטיים.

- 16.2.15.1.1.2. דיווח על אוכלוסייה להם יש לסגור את פעילות הכרטיס המגנטי.
- 16.2.15.1.1.3. עדכון נתונים לזכאי.
- 16.2.15.1.1.4. הקצאה של נקודות שונות.
- 16.2.15.1.1.5. הקובץ ממוין, בסדר עולה, לפי: מספר אישי, סוג פעולה.
- 16.2.15.1.1.6. מבנה הנתונים בקובץ (מבנה זה זהה גם לאוכלוסיות המיוחדות וגם להפקה של כרטיסים בלבד):

מס	שם שדה	משמעות	אורך	הערות
1	מספר זהות	מספר זהות של הזכאי.	9	מספר מלא כולל ספרת ביקורת והשלמת 0.
2	מספר אישי	מספר אישי של הזכאי	8	
3	שם משפחה		10	
4	שם פרטי		8	
5	נקודות אישיות		4	
6	נקודות ספורט		4	
7	נקודות מדים		4	
8	תאריך הקצאה	ממתי ההקצאה פעילה	10	מבנה dd.mm.yyyy
9	שם יחידה		27	
10	כתובת		20	
11	ישוב		13	
12	מיקוד		7	
13	סידורי	מספר מזהה חד ערכי של שורת הממשק	8	'סידורי' הינו נומראטור פנימי בן 8 ספרות, המורכב מ-3 ספרות של מספר ייחודי לממשק, המיוצר בזמן הריצה + 5 ספרות של אינדקס של הרשומה בתוך הקובץ.
14	סוג פעולה	סוג הפעולה שיש לבצע	1	'0' – מתגייסי חובה חדשים (מועבר בממשק רק לצורך הנפקת כרטיס) '1' – תוספת ניקוד 2. '4' – פרישה לגמלאות '9' – מפוטרים ונפטרים (מועבר בממשק לצורך ביטול כרטיס).

16.2.15.1.2 קובץ זכאות נקודות שונות

16.2.15.1.3 קובץ זה יכיל את רשימת הקצאת הנקודות השונות לזכאים (למעט נקודות מדים, אישיות וספורט).

16.2.15.1.4 קובץ זה צריך להתייחס רק לאוכלוסייה שכבר יש לה כרטיס מגנטי בתוקף.

16.2.15.1.5 הקובץ ממיין, בסדר עולה, לפי: מספר אישי, סוג פעולה.

16.2.15.1.6 מבנה הנתונים בקובץ:

מסד	שם שדה	משמעות	אורך	הערות
1	מספר זהות	מספר זהות של הזכאי.	9	מספר מלא כולל ספרת ביקורת והשלמת .0
2	מספר אישי	מספר אישי של הזכאי	8	
3	סוג נקודות	קוד סוג הנקודות המוקצות	5	
4	כמות	כמות הנקודות המוקצות	4	
5	תאריך תחילת הקצאה	ממתי ההקצאה פעילה	10	מבנה dd.mm.yyyy
6	סידורי	מספר מזהה חד ערכי של שורת הממשק	8	'סידורי' הינו נומראטור פנימי בן 8 ספרות, המורכב מ-3 ספרות של מספר ייחודי לממשק, המיוצר בזמן הריצה + 5 ספרות של אינדקס של הרשומה בתוך הקובץ.
7	סוג פעולה	סוג הפעולה שיש לבצע	1	'1' – תוספת ניקוד '2' – הפחתת נקודות. '3' – ביטול יתרת הנקודות מסוג זה.

16.2.16 קבצי קליטה ושגויים

16.2.16.1 נתונים אלה מטרתם לתת חיווי אוטומטי לספק בדבר תקינות/אי תקינות של הדיווחים שהגיעו ממנו אל מ"י.

16.2.16.2 מבנה הנתונים יהיה זהה למבנה הנתונים הנכנסים בתוספת שדה ובו תופיע הודעת השגיאה וחומריתה (אזהרה, שגיאה, מידע).

16.2.17 קבצי ממשק/דוחות הנכנסים מספק

16.2.17.1 קובץ סטטוס כרטיסים מגנטיים

16.2.17.1.1 קובץ זה יכיל את נתוני הכרטיסים המגנטיים שהופקו/שונו ע"י הספק.

16.2.17.1.2 מבנה הנתונים בקובץ :

מסד	שדה	סוג	אורך	הערות
1	מס' תעודה	נומרי	10	
2	מס' זהות של הזכאי	נומרי	9	
3	מס' אישי של הזכאי	נומרי	8	
4	סטטוס כרטיס	נומרי	2	

16.2.17.2 קובץ יתרת נקודות לזכאי

ישמש את הספק להעברה של יתרות הנקודות לכל זכאי.

מבנה הקובץ ראה להלן :

מסד	שם השדה	אורך	הערות
.1	מספר זהות	9	אפסים מובילים
.2	מספר העובד	8	
.3	תאריך	8	מבנה yyyyymmdd
.4	סוג ניקוד	5	בהתאם לסוגי הנקודות. צריכה להיות התייחסות מיוחדת לנקודות מדים, נקודות אישיות ונקודות ספורט
.5	יתרת נקודות	10	מספר במבנה NNNNNNNN.NN יכול להכיל גם מספר שלילי. מספר שלילי יכיל סימן -
.6	תאריך דיווח	8	מבנה yyyyymmdd

16.2.17.3 עסקאות מכירה הכוללות ניצול נקודות

16.2.17.3.1 קובץ זה יכיל את פירוט העסקאות הרלוונטיות.

16.2.17.3.2 עבור כל עסקה יופיעו שלושה סוגי רשומות :

16.2.17.3.2.1 שורת נתונים כלליים לעסקה – מופע אחד לעסקה.

16.2.17.3.2.2 רשומת הפריטים שנרכשו/זוכו בעסקה. רשומות אלה יכילו :

16.2.17.3.2.2.1. כל פריט מדים יופיע בשורה נפרדת ויכיל את הנתונים הפרטניים שלו.

16.2.17.3.2.2.2. פריטים שאינם פריטי מדים יופיעו תוך ציון המחלקה בה הם נרכשו בלבד.

16.2.17.3.2.2.3. רשומת סוגי נקודות ואמצעי התשלום בהם נעשה שימוש בעת התשלום בגין העסקה – שורה אחת עבור כל אמצעי תשלום/סוג נקודות.

16.2.17.3.3. המספר המקשר בין סוגי הרשומות הנ"ל הוא מספר העסקה.

16.2.17.3.4. סדר הנתונים בקובץ יהיה :

16.2.17.3.4.1. שורת כותרת נתוני העסקה.

16.2.17.3.4.2. כל שורות הפריטים של העסקה.

16.2.17.3.4.3. כל שורות אמצעי התשלום של העסקה.

16.2.17.4. מבנה שורת כותרת נתוני עסקה

16.2.17.4.1. עבור כל עסקה תופיע שורה אחת בלבד מסוג זה.

16.2.17.4.2. שורה זו תכיל את הנתונים הכלליים של העסקה.

16.2.17.4.3. מבנה שורת נתונים כלליים לעסקה (כל הנתונים הטכניים מופיעים לייחוס בלבד. ייתכן שהמאפיינים הסופיים יהיו שונים בהתאם להספק שיזכה במכרז).

מסד	שם השדה	אורך	הערות
1	מספר עסקה הספק	16	ישמש לבדיקת כפולים (עסקה במספר זה שכבר נקלטה – תסומן כשגויה).
2	סוג רשומה	1	יכיל "h" עבור שורת נתונים כלליים (כותרת) לעסקה
3	מזהה רשת השיווק	10	
4	תאריך עסקה	8	מבנה ddmmyyyy
5	שעת עסקה	4	מבנה hhmm
6	יום בשבוע	1	א,ב,ג
7	מספר זהות של מבצע העסקה	9	
8	מספר אישי של מבצע העסקה	9	רק במידה שקיים (לא רלוונטי לאלמנות, חניכי פנימייה וכד')
9	מספר הסניף של רשת השיווק		חייבת להיות התאמה בהגדרות הסניפים אצל הספק ובמ"י.

מסד	שם השדה	אורך	הערות
10	מזהה של הקופה		מספר, מספר עסקה בקופה (אם יש) וכד'.
11	מספר כרטיס של הזכאי		
12	סטאטוס עסקה	1	2 - זיכוי
13	סקה בקופה	7.2	

16.2.17.5 מבנה שורות הפריטים של העסקה

16.2.17.5.1 שורות מסוג זה יכילו את כל הפריטים בעסקה המועברת בממשק למ"י.

16.2.17.5.2 פריט מדים יועבר כולל כל הפרטים (מקט כמות ומחיר וכד').

16.2.17.5.3 פריט אחר יועבר רק תוך ציון המחלקה אליה הוא שייך.

16.2.17.5.4 מבנה שורת הפריטים :

סדר	שם השדה	אורך	הערות
1	מספר עסקה הספק	16	
2	סוג רשומה	1	יכיל "i" עבור שורת פריטים.
3	מספר שורת הפריט בעסקה	4	מספר סידורי של שורת הפריטים בעסקה
4	מק"ט משטרת	18	חייב להכיל ערך רק אם מדובר בפריט מדים.
5	מק"ט הספק/ רשת השיווק	20	
6	קוד מחלקה	5	קוד מחלקה של הספק. אינו מנוהל ע"י הספק. ייתכנו קודים חופפים בין הזכיינים.
7	כמות	5	
8	מחיר ברוטו	7.2	מחיר לציבור.
9	מחיר נטו	7.2	מחיר הפריט בעסקה
10	ערך	7.2	ערך הפריטים בעסקה
11	אסמכתא של הקופה	20	
12	פריט בבעלות המשטרה	1	0- לא, 1 בבעלות המשטרה

16.2.17.6 מבנה שורות אמצעי התשלום של העסקה

16.2.17.6.1 שורות מסוג זה יכילו את כל אמצעי התשלום שהיו בשימוש בעסקה הנוכחי.

תופיע שורה לכל סוג אמצעי תשלום.

16.2.17.6.2. מבנה שורת אמצעי התשלום :

סד	שם השדה	אורך	הערות
1	מספר עסקה	16	
2	סוג רשומה	1	יכיל "p" עבור שורת אמצעי תשלום.
3	מספר שורת אמצעי התשלום בעסקה	4	מספר סידורי של שורת אמצעי התשלום בעסקה
4	סוג אמצעי תשלום	2	1 – נקודות של המשטרה 2 – אמצעי התשלום של הרוכש
5	סוג הנקודות בהם נעשה שימוש	5	נקודות מדים, אישיות וספורט יופיעו כסוגי נקודות מוסכמים שיסוכמו בין מ"י לבין הספק.
6	שם אמצעי תשלום	50	
7	כמות אמצעי תשלום בעסקה	7.2	
8	אסמכתת קופה	20	

16.2.18. ריכוז המרות של נקודות

16.2.18.1. דוח ריכוז המרות

הספק יבנה דו"ח ו/או קובץ ריכוז המרות בפורמט txt עם tab מפריד בין השדות. הקובץ יכלול את השדות הבאים :

- 16.2.18.1.1. קוד זכיין המדים.
- 16.2.18.1.2. מספר אישי של השוטר.
- 16.2.18.1.3. מספר זהות של השוטר.
- 16.2.18.1.4. שם פרטי.
- 16.2.18.1.5. שם משפחה.
- 16.2.18.1.6. סוג ההמרה.
- 16.2.18.1.7. תאריך ההמרה.
- 16.2.18.1.8. מספר העסקה/מזהה העסקה בה בוצעה ההמרה.
- 16.2.18.1.9. כמות שהומרה.
- 16.2.18.1.10. זיהוי שוטר (מספר אישי).
- 16.2.18.1.11. מספר זהות של השוטר.

16.2.18.2. ריכוז הוספות/הפחות שבוצעו ע"י מ"י

הספק יבנה דו"ח ו/או קובץ ריכוז הוספות/הפחות שבוצעו ע"י מ"י. הקובץ יהיה בפורמט txt עם tab מפריד בין השדות.

הדו"ח/קובץ יכלול את השדות הבאים :

- 16.2.18.2.1. קוד זכיין המדים.
- 16.2.18.2.2. מספר אישי של השוטר.
- 16.2.18.2.3. מספר זהות של השוטר.
- 16.2.18.2.4. שם פרטי.
- 16.2.18.2.5. שם משפחה.
- 16.2.18.2.6. סוג ההמרה.
- 16.2.18.2.7. תאריך ההוספה/הפחה.
- 16.2.18.2.8. האסמכתא לביצוע.
- 16.2.18.2.9. משתמש שביצע.
- 16.2.18.2.10. סוג הפעולה (קידוד של הפעולה שבוצעה כגון : הקטנת נקודות אישיות, הגדלת נקודות מדים וכד')
- 16.2.18.2.11. כמות ששונתה.
- 16.2.18.2.12. זיהוי שוטר (מספר אישי)
- 16.2.18.2.13. מספר זהות של השוטר.

17. שירות לקוחות

17.1. ספק הסליקה ימנה צוות מטעמו לטיפול בכל נושא תפעולי ומחשובי לעבודה מול משטרת ישראל במהלך שעות הפעילות של רשתות האופנה וחנויות המדים, וכן בשעות הפעילות בסופי שבוע ובחגים, ככל שהרשתות פתוחות בכדי לתת מענה on line לזכאי.

17.2. למשטרת ישראל תישמר הזכות לדרוש החלפת מי מצוות זה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

17.3. ספק הסליקה יעמיד מרכז שירות לקוחות באמצעות הטלפון הכולל מערכת מחשוב והרשאות מתאימות לנציגיו בכל שעות פעילות. מוקד שרות הלקוחות יידרש למתן מענה לכל היותר תוך 5 דקות מעת קבלת השיחה.

17.4. שעות פעילות המוקד :

17.4.1. ימים א-ה- 00:00-22:00

17.4.2. ימי ו' וערבי חג- 00:00-12:00

17.5. הספק ימציא למ"י, בכל עת שיידרש, ובפרק זמן שלא יעלה על 24 שעות ממועד הגשת הבקשה ע"י מ"י, דו"חות בחתכים שונים כפי שיאופיינו במפרט זה ו/או במועד הדרישה.

- 17.6. בכל מקרה של חילוקי דעות בין הזכאי לבין הרשות שבהן מתבצעת הסליקה מכוח מכרז זה או חילוקי דעות בין ספק הסליקה לאותן רשות, יובא הנושא בפני משטרת ישראל והחלטתה היא זו שתקבע. הקביעה בכל מקרה ומקרה תחייב את כל הצדדים.
- 17.7. ספק הסליקה יוכל להעביר את תפעול שרות הלקוחות לצד ג' לאחר אישור מפורש ממשטרת ישראל וזאת בתנאי שיסופקו כל תנאי מפרט זה.
- 17.8. במידה ויופעל צד ג' ההתקשרות תהיה בין משטרת ישראל לזוכה במכרז זה ולא יהיה לה כל קשר ישיר או עקיף מול המתפעל דהיינו צד ג'.
- 17.9. שרות הלקוחות יעביר דווח למשטרת ישראל /מדור ציוד על כל תקלה או הפרעה שקיימת או שיכולה להיווצר במערכת התפעולית של ספק הסליקה בידיעתו אשר משפיעה או מעכבת פעילות במערכת בפרק זמן הקצר ביותר ושלא יעלה על 12 שעות מרגע איתור התקלה.

18. סודיות המידע

- 18.1. ספק הסליקה מתחייב לאבטח את נתוני המידע, לשמור עליהם ולא לפרסמם כמפורט בנספח א' אבטחת מידע.
- 18.2. ספק הסליקה מתחייב לשמור על סודיות המידע המגיע אליו במסגרת ביצוע הפרויקט לעניין מכרז זה. ובכלל זה כל המידע הנוגע למ"י אופי עיסוקה, אופי עיסוקן של מי מיחידותיה, סידורי הביטחון שלה, מתקניה, ומערכות קיימות אצלה או מערכות בשלבי ההתקנה. ובכלל זה מסמכים בסעיף זה כוללים כל מידע לרבות זה האגור במדיה אלקטרונית.
- 18.3. מודגש בזאת, כי נתוני הזכאים, ונתוני התשתיות מסווגים, ויש לנהוג בהם כאמור בסעיף זה.
- 18.4. בעלי זכות החתימה של ספק הסליקה מתחייבים בזה לחתום על מסמך "שמירת סודיות" של מ"י, ולהחתים עליו את כל מי שמאושר על ידי מ"י ושיעבוד מטעמם בפרויקט באופן ישיר או בלתי ישיר או מי שתהיה לו גישה לתוכנות, שיטות ונהלי עבודה, מפרטים טכניים, מערכת בטחון וכל חומר רגיש אחר הנוגע לביטחון.
- 18.5. ספק הסליקה מתחייב להחזיק את כל המסמכים לרבות התוכניות והשרטוטים הקשורים לביצוע הפרויקט בארון אחסון אשר נעול על ידי מנעול קומבינציה או כספת חסינה לאש. הכול על פי הנחיות מ"י ובהתאם לנוהלי הביטחון של מ"י, ולעשות את כל הנדרש כדי שהמסמכים הקשורים במ"י ובהתקשרות זו לא יגיעו לגורמים בלתי מוסמכים.
- 18.6. האמור בסעיף זה יחול, באחריותו של ספק הסליקה, גם על כל ספקי המשנה איתם יתקשר ספק הסליקה לצורך מימוש אחריותו ותפקידיו לעניין האמור במכרז זה.
- 18.7. האבטחה תכלול אבטחה פיסית, אבטחה לוגית, אבטחת ממשקים על פי הנהוג במשטרת ישראל ("כספות") וכל אמצעי האבטחה המעודכנים בתקשורת רשתות (אינטרנט).
- 18.8. ספק הסליקה במכרז זה יימנע כל גישה לנתונים שלא יאושרו מראש.
- 18.9. ספק הסליקה במכרז זה מחויב להוראות והנחיות (כולל עדכונים שוטפים) יחב"מ מ"י.

19. לוח זמנים לביצוע

- 19.1. הספק מתחייב לפעול, מוקדם ככל האפשר לאחר הזכייה ובפרק זמן שלא יעלה על 60 ימים מיום הזכייה (להלן: "תקופת ההקמה"), כדי לקיים את כלל הדרישות כאמור במסמך זה. בסמכות ועדת המכרזים ניתן יהיה לתת ארכה בהתאם לשיקול דעת משטרת ישראל.
- 19.2. במהלך תקופת ההקמה, יפעל הזוכה כדלקמן:
- 19.3. לאחר קביעת זוכה בתוך 7 ימים מדרישת מ"י תתקיים פגישה בין הזוכה ונציגיו לבין נציגי מ"י. בפגישה זו יקבעו כל קבצי התשתית וכל הנתונים שיועברו בין הצדדים כפועל יוצא ממסמך זה, לרבות פירוט מלא שלהם.
- 19.4. לאחר הפגישה יועבר אפיון מפורט של מבנה הקבצים
- 19.5. הזוכה יבצע פיתוח לצורך ההתממשקות בדיקה של הנתונים המועברים בין הצדדים (ראה מבחני קבלה להלן), כדי לוודא את התאמתם לאפיון ובהתאם למוגדר על ידי מ"י.
- 19.6. על הזוכה יהיה לפעול מיד עם זכייתו לממשוק הרשתות הזוכות למערכותיו.
- 19.7. בכוונת משטרת ישראל כי הזוכה יסיים את ממשוק הרשתות הזוכות עד לתאריך 01/12/2020, מתאריך זה יתבצעו בדיקות לצורך איתור תקלות ובעיות בהפעלה ובהעברת הנתונים.
- 19.8. החל מתאריך 01/01/2021 ההתקשרות המסגרת מכרז זה תכנס לתוקף והזוכה יידרש להעמיד מערכת עובדת ללא תקלות וללא פערים בהתאם לנדרש במפרט זה.
- 19.9. כל שינוי אשר יידרש לבצע במערכותיו של הזוכה לצורך קיום המכרז וממשוק הרשתות הזוכות, יהיה על חשבונו.
- 19.10. כל שינוי בקופות הרושמות אשר ידרשו לביצוע ע"י הרשתות שבהן תתבצע הסליקה מכוח מכרז זה, יהיה על חשבונו.

20. בדיקות קבלה

בדיקות הקבלה יכללו:

- 20.1. בדיקה של שרשרת העברת הנתונים מאירוע ועד לדיווחו בנתונים השונים.
- 20.2. בדיקה של נכונות הנתונים המועברים.
- 20.3. בדיקה של שרשרת העברת הנתונים תבוצע על פי תרחישי ביצוע (מכירה במסגרת כל אחת מקבוצות המכירה, העברת זכאויות וכו'), ותכלול השוואה של המתקבל בקובץ הסופי מול תרחיש הביצוע.
- 20.4. בדיקה של נכונות הנתונים המועברים תבוצע על כל קובץ, כאשר יבחן מבנה הקובץ ומידת התאמת הנתונים שבו.
- 20.5. ניתן יהיה לבצע את בדיקות הקבלה לתרחישים ולנתונים בנפרד ובמועדים שונים.
- 20.6. באחריות הספק לספק למ"י את כל האינפורמציה הנמצאת ברשותו והדרושה לצורך ביצוע בדיקות קבלה כגון תיעוד, מפרטים, נתונים טכניים וכדומה.

נספח א' - אבטחת מידע

1. כללי

אבטחת מידע מוגדרת כמכלול הפעולות והאמצעים הננקטים והמיושמים בפרויקט על מנת להגן מפני פגיעה בחסיון, שלמות, אמינות וזמינות המידע. בסעיף זה מתוארות הדרישות ליישום אבטחת מידע במערכת.

2. אבטחת מידע - מושגים

2.1. שמירת סודיות – Confidentiality

- 2.1.1. מידוך: מניעת חשיפת מידע של משטרת ישראל בפני כל גורמי צד שלישי המעורבים בתהליך.
- 2.1.2. זליגת מידע: מניעת חשיפה של המידע לגורם חיצוני שלא קשור לתהליך ומניעת חשיפת המידע לגורם עוין.

2.2. אמינות המידע - Integrity

- 2.2.1. מניעת שיבוש: שינוי המידע המקורי, הבטחת אי שיבוש המידע המקורי כפי שעבר במערכת, תוך שמירת אמינות מקוריותו עפ"י החוק.

2.3. זמינות המידע - Availability

- 2.3.1. מניעת שירות-DOS/DDOS: מניעת הפלת מערכת המידע של הזוכה וגרימת הפסקת שירות כתוצאה מכך.
- 2.3.2. הבטחת רציפות השירות: יצירת יתירות (Redundancy) של המערכות, גיבוי המידע ושמירתו באתר מרוחק, שימוש באתר חירום ונהלי הבטחת רציפות השירות – DRP.

3. הגדרת מערכות וממשקים מחשוביים

- 3.1. מערכות המציע/הזוכה – כלל האמצעים המחשוביים לרבות שרתים, תחנות, אפליקציות, אמצעי תקשורת וכד' שהזכיין מספק ומתפעל במתקן שיבחר.
- 3.2. ממשקי העבודה המחשוביים בין מערכות הזכיין למערכות המשטרה – מגדירה ומתארת את סוג וצורת העברת הקבצים/מסרים ממערכות המשטרה אל מערכות הזכיין ולהיפך.

4. אמצעי אבטחת מידע (במ"מ)

- 4.1. מערכות הזוכה תהיינה מאובטחות באמצעות טכנולוגיות ואמצעי אבטחת מידע המקובלים בשוק על מנת להבטיח רמת אבטחת מידע גבוהה, כמקובל במגזר העסקי לאבטחת מערכות אלו ואשר יאושרו כמספקות ע"י מחלקת אבטחת מידע של משטרת ישראל.
- 4.2. הזוכה יממש מידור קפדני, שימנע חשיפה של נתוני משטרת ישראל, ונתוני ספק אחד לספק אחר או לכל צד אחר המעורב בתהליך.
- 4.3. הזוכה ישלב במערכת אמצעים המקובלים בשוק למניעת התקפות על מערכותיו, כמפורט בסעיפים להלן.
- 4.4. המציע יציין את שמו של המנהל או האחראי מטעמו על אבטחת מידע בארגון, הכשרתו והסמכותיו, ויפרט את פרטי הקשר שלו.
- 4.5. המציע ינהל תהליך מודעות עובדיו באתר לאבטחת מידע והשלכותיה. יש לצרף תיעוד של יישום תהליך זה אצל המציע.

5. קישוריות

5.1. הקישוריות בין רשת מערכת הספק המציע לרשת משטרת ישראל תבצע ב-2 דרכים :

5.1.1.1. כספות CyberArk

- 5.1.1.1.1. העברת קבצים על תשתית כספות של המשטרה באמצעות בודל ותשתית CyberArk.
- 5.1.1.1.2. ספק הזוכה ישלח ויקבל קבצים באמצעות תוכנת לקוח CyberArk מול שרת כספות.
- 5.1.1.1.3. אופן החיבור בין הספק למערכות משטרת ישראל יהיה באמצעות קו נליץ בלבד.
- 5.1.1.1.4. במידה והמשטרה תשנה את תצורת העבודה ותעבור לטכנולוגיה אחרת בשנים הקרובות וכל עוד המכרז יהיה בתוקף, על המציע להתאים את שיטת העברת הקבצים לשיטת העבודה במשטרה.

5.1.2. מסרים מיידיים WebServices/MQ

- 5.1.2.1. בהעברת מסרים, כל סוגי המסרים ללא יוצא מן הכלל היוצאים/נכנסים למערכת המציע מ או אל רשת המשטרה יהיו בפורמט XML.
- 5.1.2.2. כל סוג מסר במערכת המציע יקבל תיאור מבנה של הסכימה בפורמט XSD לא יתאפשר העברת מסרים ללא תיאום מראש על המבנה.

6. אבטחת תשתיות תקשורת

- 6.1. הזוכה יתקין את מערכות המוצעות ברשת מופרדת ככל שניתן מכל מערכת אחרת שלו במתקן שיבחר.
- 6.2. הסגמנטציה המוצעת תכלול הפרדה מיטבית מאיומי רשת האינטרנט, ותבטיח צמצום האיומים למול משטרת ישראל וספקיה.
- 6.3. הזוכה יתקין, יתפעל ויעדכן מערכות אבטחת תשתיות ותקשורת מקובלות בענף, אשר יכללו לכל הפחות:
 - 6.3.1. חומת אש – FireWall
 - 6.3.2. מערכת למניעת חדירות - IPS
 - 6.3.3. אנטי וירוס ומניעת תוכנה זדונית - Anti-Virus
- 6.4. הזוכה יגדיר חוקים אשר ימנעו חדירה למערכת, ויבקר באופן שוטף את יעילות החוקים באבטחת המערכת.
- 6.5. הזוכה יתאים את אמצעי אבטחת המידע לאיומים, כפי שיוגדרו ע"י הזוכה במשותף עם משטרת ישראל מעת לעת.
- 6.6. הזוכה ירשום כל פעילות במערכות התקשורת ורכיבי אבטחת המידע באמצעות יומן פעולות (Audit Log) ויבקר אותו כמוגדר בסעיף המתאים במסמך זה.

7. אבטחת שרתים והקשחות

- 7.1. שרתי המערכת של המשטרה (אפליקציה DB+) אצל הספק הזוכה יהיו מופרדים מיתר הלקוחות של הספק.
- 7.2. שרתי המערכת של הזוכה יאובטחו ויוקשחו באופן שוטף, בפרק זמן סביר מפרסום הטלאים ולפי כללי ה-Best Practice המקובלים בענף.

- 7.3. הזוכה יתקין אמצעי אבטחה מתאימים בכל השרתים, אשר יכללו לכל הפחות תוכנת אנטי-וירוס למניעת הכנסת תוכנות זדוניות ומערכת לבקרת סטטוס אבטחת המידע והתראה בפני שינויי קונפיגורציה.
- 7.4. עמדות הקצה יאובטחו ע"י תוכנת אנטי-וירוס למניעת הכנסת תוכנות זדוניות ובפני הכנסה והוצאת מדיה נתיקה.
- 7.5. הזוכה יתאים את אמצעי אבטחת המידע לאיומים, כפי שיוגדרו ע"י הזוכה במשותף עם משטרת ישראל מעת לעת.
- 7.6. הזוכה יתעד כל פעילות בשרתי המערכת באמצעות יומן פעולות (Audit Log) ויבקר אותו כמוגדר בסעיף המתאים במסמך זה.
- 7.7. הזוכה יאחסן את מדיית הגיבוי באופן מאובטח.

8. אבטחת אפליקציות

- 8.1. האפליקציות הפועלות במערכת יאובטחו לפי Best Practices מוכרים בשוק, כגון כללי OWASP.
- 8.2. כל האפליקציות יוקשחו למניעת החדרת קוד זדוני ו/או ניצול פרוצדורות אבטחתיות עקב כתיבת קוד בצורה לא נכונה. לרבות עבור שרתי המערכת, תוכנות במחשבי הקצה וכד'.
- 8.3. אבטחת האפליקציות תתבצע באמצעות יישום אבטחה בקוד.
- 8.4. פתרונות האבטחה יותאמו לטכנולוגיית היישום, בין אם כמערכת בתצורת שרת לקוח (EXE) או בתצורת דפדפן (Browser).
- 8.5. תהליך זיהוי של המשתמשים לאפליקציה יתבצע באמצעות לפחות שם משתמש וסיסמא (מינימום אורך 8, מספרים ואותיות, אות גדולה אחת לפחות, סימן מיוחד אחד לפחות, שינוי סיסמא ביוזמת המערכת לפחות פעם בשנה, וכד').
- 8.6. שימוש ב-HTTPS/TLS1.2 עם תעודה בעלת אורך מפתח של 2048bit לאבטחת המידע והתקשורת בין השרת למשתמש.
- 8.7. הזוכה יתאים את אמצעי אבטחת המידע לאיומים, כפי שיוגדרו ע"י הזוכה במשותף עם משטרת ישראל מעת לעת.
- 8.8. הזוכה ירשום כל פעילות אפליקטיבית חריגה במערכת באמצעות יומן פעולות (Audit Log) ויבקר אותו כמוגדר בסעיף המתאים במסמך זה.

9. מניעת זליגת מידע

- 9.1. הזוכה יתקין ויתפעל אמצעים למניעת זליגת מידע מהמערכות שלו, לגורמים שאינם מורשים, לדוגמא:
- 9.1.1. מוצר DLP.
- 9.1.2. הקשחת מערכת ההפעלה בעמדות קצה.
- 9.1.3. מניעת גישה למדיה ו-USB בעמדות קצה.
- 9.2. המציע יתחייב להצפין או למדר גישה לכל מידע הנדרש לכך לפי חוק או רגולציה רלוונטית, או לאבטח את המידע באמצעים חלופיים מספקים למניעת זליגתו של המידע, כגון:
- 9.2.1. הגדרת גישה למידע לפי הצורך לדעת – Need To Know.
- 9.2.2. הצפנת מספרי כרטיסי אשראי.
- 9.2.3. הסתרת ספרות כרטיסי אשראי כנדרש (תצוגת 4 ספרות אחרונות בלבד).

10. בקורות וביקורות אבטחת מידע

- 10.1. הזוכה יבצע בקורות אבטחת מידע שוטפות על המערכת לפחות פעם בשנה, על כלל רכיביה, על מנת לוודא עמידתו בדרישות אבטחת המידע.
- 10.2. הבקורות השוטפות יכללו בין היתר ניתוח ממוכן של נתיב הביקורת, ביצוע מבדקי חדירה תקופתיים, סקרי סיכוני אבטחת מידע, בדיקת אמינות הנתונים (Integrity), וכל בקרה עצמית אחרת הנדרשת בכדי להבטיח את עמידתו בביקורות אבטחת המידע אשר יבוצעו ע"י משטרת ישראל מעת לעת להבטחת עמידת המציע/הזוכה בהתחייבויותיו.
- 10.3. הזוכה יבצע בדיקות חדירה למערכת לפני הפיכתה למבצעית במשטרת ישראל ועל כל שינוי מהותי בפרויקט, לדוגמת שינויים/החלפת תוכנה, שינוי בטופולוגית הרשת של הזוכה, הוספת רכיבים מחשוב/תקשורת וכד'.
- 10.4. כל ממצאי הבקורות, ביקורות, סקרי הסיכונים, מבדקי חדירה וכד' יועברו **למדור אבטחת מידע של משטרת ישראל**.
- 10.5. בנוסף לאמור לעיל, יתחייב הזוכה לבצע בקורות ובדיקות אבטחת מידע לפי דרישת משטרת ישראל, בין אם לאור אירועים שונים, שדרוג מערכת, חשדות לאירועים, או בשל סיבה או צורך אחרים כלשהם.
- 10.6. משטרת ישראל או מי מטעמה, יוכלו על פי החלטתה לקיים מעת לעת ביקורות אבטחת מידע בהתאם לצרכיה.
- 10.7. המציע/הזוכה יתחייב לבצע סקר אבטחת מידע מקיף על המערכת בתדירות אשר תבטיח את בחינת כלל המערכות במחזוריות של לפחות אחת לשנה.
- 10.8. תיקון הליקויים אשר יימצאו בבקורות ובביקורות אבטחת המידע הללו יתוקנו לפי הלו"ז המוגדר להלן:
- 10.8.1. תיקון ליקויים קריטיים – יחל באופן מידי ויושלם תוך 4 שבועות לכל היותר.
- 10.8.2. תיקונים מהותיים שאינם חשיפות קריטיות - יבוצעו תוך 20 ימי עסקים ויושלמו בהקדם האפשרי.
- 10.8.3. תיקון ליקויים שאינם מהותיים ואינם קריטיים - יתוקנו תוך 60 ימי עסקים לכל היותר.
- 10.8.4. תיקונים אשר יתברר על ידי הזוכה כי תיקונם יארך משך זמן ארוך יותר בשל נסיבות אובייקטיביות, יעלה במשותף עם משטרת ישראל, ותתקבל החלטה משותפת לגבי לוי"ז לתיקון.
- 10.9. המציע יצרף להצעתו אישור של חברת ייעוץ מוכרת או גורם אבטחת מידע מוסמך (CISSP/CISM) אשר יבצע במהלך השנה החולפת סקר אבטחת מידע על המערכת הקיימת של המציע, ומצא אותה עונה על הדרישות המובעות במכרז זה.
- 10.10. המציע יציג תכנית תגובה לאירועי אבטחת מידע שמזוהים, כולל כל ניסיון חדירה או דליפה של המידע המוחזק של משטרת ישראל, וכל ניסיון חדירה או דליפה אחר למערכות הספק, שאיננו קשור ישירות למידע של משטרת ישראל.

11.1. המציע מתחייב לממש אמצעים ופתרונות להבטחת רציפות השירות במערכות המחשוב שלו על מנת למנוע

נזק תפעולי מול מערכות משטרת ישראל, לדוגמה :

11.1.1. גיבויים

11.1.2. יתירות שרתים ורכיבי תקשורת – Redundancy

11.1.3. Load Balancing

11.1.4. כפילות קווי תקשורת

11.1.5. אמצעים נוספים